



ACUERDO OGAIPO/CG/016/2023 MEDIANTE EL CUAL EL CONSEJO GENERAL DEL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, APRUEBA EL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2023 DE ESTE ÓRGANO GARANTE.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos: 6º, Apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 114 inciso C de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, 37 y 42 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 93 fracción I, inciso a) de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; y 5 fracción IV del Reglamento Interno del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO. Con fecha uno de junio del dos mil veintiuno, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca, el Decreto 2473 por el que la Sexagésima Cuarta Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, reformó la denominación del apartado C, los párrafos primero, segundo, tercero, quinto, sexto, séptimo y octavo, así como las fracciones IV, V y VIII todos del apartado C del artículo 114 de la Constitución Política del Estado Libre, creando al Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, como un órgano autónomo del Estado, responsable de salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, la protección de datos personales y garantizar la observancia de normas y principios de buen gobierno.

SEGUNDO. Con fecha cuatro de septiembre del dos mil veintiuno, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca, el Decreto 2582 por el que la Sexagésima Cuarta Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, expidió la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, misma que tiene por objeto establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, órgano u organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, sindicatos, así como de cualquier persona física o moral que reciba o ejerza recursos públicos y/o realice actos de autoridad en el ámbito estatal o municipal.

Así mismo, en su artículo quinto transitorio determinó que los recursos económicos, materiales y técnicos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, pasarían a ser parte del patrimonio del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

TERCERO. Con fecha veintidós de octubre del dos mil veintiuno, se publicaron en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca, los Decretos 2890, 2891, 2892, 2893 y 2894 por el que la Sexagésima Cuarta Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, nombró a los CC. Xóchitl



Elizabeth Méndez Sánchez, José Luis Echeverría Morales, Claudia Ivette Soto Pineda, Josué Solana Salmorán y María Tanivet Ramos Reyes como Comisionadas y Comisionados del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

CUARTO. Con fecha veintisiete de octubre del dos mil veintiuno, se instaló formalmente e inició funciones mediante Sesión Solemne el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, emitiendo, por consiguiente, el Acuerdo OGAIP/CG/01/2021, por el que hizo del conocimiento de las autoridades federales, estatales y municipales del Estado de Oaxaca, así como del público en general de esta situación.

Aunado a lo anterior, las y los integrantes del Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca tuvieron bien designar al Comisionado José Luis Echeverría Morales como Presidente para los efectos de representación legal y administración del órgano autónomo.

QUINTO. Con fecha tres de enero del dos mil veintitrés, las y los integrantes del Consejo General del Órgano Garante celebraron la Primera Sesión Extraordinaria del año dos mil veintitrés en la que designaron al Comisionado Josué Solana Salmorán al cargo de Comisionado Presidente por el periodo que comprende del tres de enero al treinta de octubre del presente año; y

CONSIDERANDO:

PRIMERO. Con fundamento en los artículos: 6° apartado A, fracción VIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 114 inciso C, primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, es un órgano autónomo con personalidad jurídica y patrimonio propio, plena autonomía técnica y de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de salvaguardar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, la protección de datos personales y garantizar la observancia de las normas y principios de buen gobierno, en los términos que establece la ley.

SEGUNDO. En observancia a lo dispuesto por el artículo 77 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, este Órgano Garante tiene la facultad de establecer su funcionamiento interno, en los términos que establece esta Ley y las disposiciones normativas aplicables, bajo el principio de disponibilidad presupuestal.

TERCERO. En cumplimiento a lo establecido en el artículo 93 fracción I de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el Órgano Garante, implementará medidas de administración y gobierno interno que sean necesarias para un debido funcionamiento, organización y fortalezcan la operatividad de este, como en el presente caso es aprobar el Plan de

Trabajo Anual de cada una de las áreas administrativas que integran el Órgano Garante.

CUARTO. Conforme a lo estipulado en el artículo 11 fracción XXXVI del Reglamento Interno del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, es responsabilidad de las y los titulares de la Secretaría General de Acuerdos, la Secretaría Técnica y de las Direcciones del Órgano Garante, en el ámbito de sus respectivas competencias, presentar en el mes de enero su propuesta de Plan de Trabajo Anual.

QUINTO. En virtud del contenido del precepto 7 fracción VII del Reglamento Interno del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, corresponde a la Presidencia del Consejo General presentar para su aprobación el anteproyecto del Plan Anual de Trabajo 2023 a las y los comisionados que integran el Consejo General para su aprobación.

Por lo anteriormente expuesto, el Consejo General del Órgano Garante de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueba el Plan Anual de Trabajo 2023 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, mismo que se anexa al presente acuerdo.

SEGUNDO. Se instruye a la Secretaría General de Acuerdos de este Órgano Garante, realice las notificaciones correspondientes del contenido del presente Acuerdo a las Direcciones y demás áreas administrativas del Órgano Garante, para los efectos correspondientes.

TERCERO. Se instruye a la Dirección de Tecnologías de Transparencia de este Órgano Garante, realice la publicación del presente acuerdo, así como del Plan Anual de Trabajo aprobado, en el portal institucional, para conocimiento del público en general.

CUARTO. El presente acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación.

Así lo acordaron y firman las Comisionadas y Comisionados que integran el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, asistidos por el titular de la Secretaria General de Acuerdos quién autoriza y da fe, en la Ciudad de Oaxaca a los veintisiete días del mes de febrero del año dos mil veintitrés. **CONSTE.**



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Aimendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



C. JOSUÉ SOLANA SALMORÁN
COMISIONADO PRESIDENTE

C. CLAUDIA IVETTE SOTO PINEDA
COMISIONADA

C. XÓCHITL ELIZABETH MÉNDEZ
SÁNCHEZ
COMISIONADA

C. MARÍA TANIVET RAMOS REYES
COMISIONADA

C. JOSÉ LUIS ECHEVERRÍA MORALES
COMISIONADO

C. LUIS ALBERTO RAVÓN MERCADO
SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL ACUERDO NÚMERO OGAIPO/CG/016/2023 MEDIANTE EL CUAL, EL CONSEJO GENERAL DEL ÓRGANO GARANTE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y BUEN GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA, APRUEBA EL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2023 DE ESTE ÓRGANO GARANTE CON FECHA VEINTISIETE DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTITRÉS.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023 DEL OGAIPO





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Directorio

Comisionado Presidente

C. Josué Solana Salmorán

Comisionada de Normas y Principios de Buen Gobierno

C. Claudia Ivette Soto Pineda

Comisionada de Transparencia

C. María Tanivet Ramos Reyes

Comisionada de Acceso a la Información Pública

C. Xóchitl Elizabeth Méndez Sánchez

Comisionado de Protección de Datos Personales

C. José Luis Echeverría Morales

Contraloría General

C. Jorge Fausto Bustamante García

Secretario General de Acuerdos

C. Luis Alberto Pavón Mercado

Secretario Técnico

C. Carlos Bautista Rojas

Directora de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales

C. Sara Mariana Jara Carrasco

Director de Tecnologías de Transparencia

C. José Luis Vargas Barroso

Directora de Asuntos Jurídicos

C. Nancy Viridiana López Mejía

Director de Gobierno Abierto

C. Rey Luis Toledo Guzmán

Directora de Administración

C. Consuelo Elizabeth Díaz Cruz



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

I. Presentación

El Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca (OGAIPO) es un Órgano Autónomo del Estado de Oaxaca, que tiene origen en la reforma del apartado "C", artículo 114, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; publicada el 01 de junio del año 2021 en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca.

El 04 de septiembre del 2021, se publicó en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca, el decreto 2582, por medio del cual se expide la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

El 22 de octubre del 2021, en sesión correspondiente al Tercer Periodo Extraordinario de Sesiones del Tercer Año del Ejercicio Constitucional de la Sexagésima Cuarta Legislatura del Honorable Congreso del Estado de Oaxaca, las diputadas y diputados de la Legislatura mencionada, tuvieron a bien elegir a las Comisionadas y Comisionados del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

El 27 de octubre del 2021, por medio del Acuerdo OGAIP/CG/001/2021, el OGAIPO inició sus funciones legales como un Órgano especializado, independiente, imparcial colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propio. Con plena autonomía técnica, de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de salvaguardar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, a la protección de datos personales y garantizar la observancia de las normas y principios de buen gobierno





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050



01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247



OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



El Órgano Garante se integra por el Consejo General, la Presidencia del Consejo General, las Comisionadas y los Comisionados como Órganos Directivos, Secretaría General de Acuerdos y Contraloría General como Órganos Técnicos y el Consejo Consultivo como Órgano Técnico de opinión y consulta

El Órgano Garante cuenta con las siguientes unidades administrativas:

- I. Secretaría Técnica;
- II. Dirección de Administración;
- III. Dirección de Asuntos Jurídicos;
- IV. Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales;
- V. Dirección de Gobierno Abierto; y
- VI. Dirección de Tecnologías de Transparencia.

Con el objetivo de dar cumplimiento al despacho de los asuntos de su competencia, el ejercicio de sus facultades y cumplimiento de sus responsabilidades, el Órgano Garante, a través del trabajo coordinado de las unidades administrativas que lo conforman, ha realizado el ejercicio denominado Plan de Trabajo Anual 2023 (PTA 2023), en el que se establecen los objetivos estratégicos, líneas de acción y las actividades que permitirán sentar las bases para la construcción de una institución sólida, organizada y eficaz en sus resultados.

El PTA 2023 presenta un horizonte de cumplimiento anual, que tiene como punto de partida el análisis del contexto institucional del OGAIPO, antecedentes, estructura orgánica, marco normativo y filosofía institucional. De igual manera, establece la alineación de sus objetivos estratégicos con lo plasmado en el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (PROTAI), principal herramienta de planeación del Sistema Nacional de Transparencia (SNT) para consolidar políticas públicas que coordinen acciones a nivel nacional en materia de transparencia, acceso a la información y gestión documental, así como el Programa





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Nacional de Protección de Datos Personales (PRONADATOS), que incorpora las bases de la política pública de protección de datos personales en el país, dentro del sector público.





OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

OI (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



II. Índice

Directorio

I. Presentación

II. Índice

III. Marco Institucional

Antecedentes

Marco Normativo

Filosofía Institucional

IV. Marco Estratégico

V. Ejes Temáticos

1. Ejercicio de los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales vía electrónica
2. Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados
3. Verificación y Evaluación
4. Formación y Capacitación
5. Gobierno Abierto
6. Derechos Humanos y Perspectiva de Género
7. Rendición de cuentas y Combate a la corrupción
8. Recursos de Revisión
9. Difusión institucional y Cultura de la Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos Personales y Archivo
10. Asuntos Jurídicos
11. Área Coordinadora de Archivo
12. Gestión Administrativa

VI. Programación Anual de Metas





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



III. Marco Institucional

Antecedentes

Con fecha 01 de junio del año 2021, la LXIV, Sexagésima Cuarta Legislatura Constitucional del Estado libre y Soberano de Oaxaca, publicó en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca, el Decreto 2473; el cual reformó la denominación del apartado C; los párrafos Primero, Segundo, C, del artículo 114 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de Oaxaca, creando el **Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca (OGAIPO)** como un Órgano Autónomo del Estado, especializado, independiente, imparcial colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propio. Con plena autonomía técnica, de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsable de salvaguardar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, a la protección de datos personales y garantizar la observancia de las normas y principios de buen gobierno.

Con fecha 04 de septiembre de año 2021, por medio del Periódico Oficial del Estado de Oaxaca; fue publicado el Decreto 2582, mediante el cual se expide la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, el cual establece en su artículo Quinto Transitorio que los recursos económicos, materiales y técnicos, del Instituto de Acceso a la Información Pública, y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca, creado conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca, aprobada mediante decreto número 1690, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca, con fecha 11 de marzo de 2016, pasarán a formar parte del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de





OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, creado mediante el Decreto 2582

El viernes 22 de octubre del año 2021, en sesión correspondiente al tercer Periodo Extraordinario de Sesiones del Tercer Año del Ejercicio Constitucional de la Sexagésima Cuarta Legislatura del Honorable Congreso del Estado de Oaxaca, las diputadas y diputados de la legislatura mencionada tuvieron a bien nombrar a los Comisionados y Comisionadas del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, por lo que el 27 de octubre del año 2021 el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, por medio del Acuerdo OGAIP/CG/001/2021, inició sus funciones legales.



a) Marco Normativo

Internacional

- I. Convención Americana sobre Derechos Humanos (Pacto de San José de Costa Rica).
- II. Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos.
- III. Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales

Federal

- I. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- II. Código Fiscal de la Federación;
- III. Ley de Amparo, Reglamentaria de los artículos 103 y 107 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- IV. Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas;
- V. Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores;
- VI. Ley del Impuesto Sobre la Renta;
- VII. Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores;
- VIII. Ley del Seguro Social;
- IX. Ley Federal del Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;
- X. Ley Federal del Trabajo;
- XI. Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación;
- XII. Ley General de Acceso a las Mujeres a una vida libre de violencia;
- XIII. Ley General de Archivos;
- XIV. Ley General de Contabilidad Gubernamental;
- XV. Ley General de Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas;
- XVI. Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes;
- XVII. Ley General de Protección Civil;





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



- XVIII. Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.;
- XIX. Ley General de Responsabilidades Administrativas;
- XX. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- XXI. Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; y
- XXII. Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.

Estatal

- I. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca;
- II. Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Oaxaca;
- III. Código Fiscal para el Estado de Oaxaca;
- IV. Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Oaxaca;
- V. Ley de Archivos del Estado de Oaxaca;
- VI. Ley de Bienes pertenecientes al Estado de Oaxaca;
- VII. Ley de Derechos de los Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicano del Estado de Oaxaca;
- VIII. Ley de Entrega y Recepción de los Recursos y Bienes del Estado;
- IX. Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca;
- X. Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Oaxaca;
- XI. Ley de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Oaxaca;
- XII. Ley de los Derechos de las Personas con Discapacidad en el Estado de Oaxaca;
- XIII. Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados del Estado de Oaxaca;
- XIV. Ley de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado de Oaxaca;





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

- XV. Ley de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos de Desastres para el Estado de Oaxaca;
- XVI. Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca.
- XVII. Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado y Municipios de Oaxaca;
- XXVIII. Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado y Municipios de Oaxaca;
- XIX. Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca;
- XX. Ley Estatal de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia de Género;
- XXI. Ley Estatal de Derechos del Estado de Oaxaca;
- XXII. Ley Estatal de Planeación;
- XXIII. Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;
- XXIV. Ley para Atender, Prevenir y Eliminar la Discriminación en el Estado de Oaxaca;
- XXV. Ley para la Protección de los Derechos de las personas Adultas Mayores en el Estado de Oaxaca; y
- XXVI. Presupuesto de Egresos del Estado de Oaxaca para el Ejercicio Fiscal 2022.

Reglamentos

- I. Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Oaxaca;
- II. Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

- III. Reglamento Interno del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca; y
- IV. Reglamento del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Lineamientos

- I. Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación, Homologación y Estandarización de la Información de las Obligaciones Establecidas en el Título Quinto y en la Fracción IV del Artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de Difundir los Sujetos Obligados en los Portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia;
- II. Lineamientos Técnicos Generales para la Publicación de las Obligaciones de Transparencia establecidas en el capítulo II, título segundo de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca;
- III. Lineamientos que Establecen los Criterios para Determinar el Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública a Cargo de las Personas Físicas y Morales que reciban Recursos Públicos o realicen actos de autoridad en el Estado de Oaxaca;
- IV. Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales;
- V. Lineamientos para Determinar los Catálogos y Publicación de Información de Interés Público; y para la Emisión y Evaluación de Políticas de Transparencia Proactiva;





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reformas,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 69050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

- VI. Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas;
- VII. Lineamientos Generales para que el Órgano Garante Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales ejerza la Facultad de Atracción, así como los procedimientos internos para la tramitación de esta;
- VIII. Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos;
- IX. Lineamientos para la Elaboración, Ejecución y Evaluación del Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información;
- X. Lineamientos para la Implementación y Operación de la Plataforma Nacional de Transparencia; y
- XI. Lineamientos que deberán observar los Sujetos Obligados para la Atención de Requerimientos, Observaciones, Recomendaciones y Criterios que emita el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.





OGAIP

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 69050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

b) Filosofía institucional

Objetivo General

Ser una Institución eficiente, proactiva, con credibilidad, reconocida por las personas para que puedan contar con los elementos adecuados en materia de información pública, protección de datos personales y buen gobierno, contribuyendo en la generación de confianza en las instituciones y promoviendo la participación ciudadana en la toma de decisiones.

Visión

Ser un Órgano confiable y profesional, con base a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad y objetividad, y con reconocimiento en la sociedad, responsable de coordinar acciones entre gobierno y ciudadanía para la efectiva tutela de los Derechos Humanos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, destacado por liderar políticas públicas que fomenten en las servidoras y los servidores públicos, así como en la sociedad, la promoción del derecho a saber, la participación social, la rendición de cuentas, la prevención de la corrupción en la gestión pública y la apertura gubernamental.

Misión

Garantizar el cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública y a la Protección de Datos Personales en posesión de los Sujetos obligados, así como promover en la sociedad y en las instituciones públicas, la cultura de la transparencia, el acceso a la información pública, el gobierno abierto, la rendición de cuentas y el derecho a la privacidad, en los términos que establecen las leyes.



IV. Marco Estratégico

Ejercicio de los derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales vía electrónica

Objetivo estratégico		PROTAI	
PTA 2023		Eje	Objetivo
<p>Fomentar el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales a través de herramientas tecnológicas innovadoras y accesibles para la ciudadanía.</p>	<p>Eje 2. Derecho de Acceso a la Información</p>	<p>Objetivo estratégico 2.1 Expandir el conocimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública como herramienta para el ejercicio de otros derechos fundamentales para una sociedad justa.</p>	
	<p>Eje 3. Políticas de Transparencia: Estado abierto, Gobierno digital, Transparencia proactiva, SIPOT y Datos abiertos</p>	<p>Objetivo estratégico 3.2 Impulsar el uso de Tecnologías de la Información y Comunicación como instrumento de actualización y accesibilidad para disminuir las brechas en el ejercicio del DAI.</p>	







OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

Objetivo estratégico

PTA 2023

PRONADATOS

Eje

Objetivo estratégico

Promover el desarrollo de una cultura de protección de datos personales y el ejercicio de los derechos ARCO entre los sujetos obligados y la sociedad civil a través del cumplimiento de obligaciones institucionales, el fortalecimiento de las capacidades del funcionario público, y la difusión del conocimiento en la materia.

Eje 1. Educación y cultura de protección de datos personales entre la sociedad mexicana

Objetivo estratégico 1.1

Modificar la percepción, referencias e ideas generalizadas sobre la protección de los datos personales para impulsar el desarrollo de su educación y cultura.

Eje 2. Ejercicio de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición al tratamiento de datos personales) y de Portabilidad

Objetivo estratégico 2.1

Consolidar el ejercicio de los Derechos ARCO y de Portabilidad como herramienta para el ejercicio de otros derechos fundamentales para una sociedad más justa.

Eje 3. Capacitación a responsables en materia de datos personales

Objetivo estratégico 3.1

Fortalecer institucionalmente a los Organismos Garantes para mejorar sus capacidades en el desarrollo de una cultura de la Protección de Datos Personales, mediante la Profesionalización y el seguimiento.





Organismo Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OCAIP Oaxaca | @OCAIP_Oaxaca

Verificación y Evaluación

Objetivo estratégico		Objetivo estratégico	
PTA 2023		Objetivo estratégico	
Objetivo estratégico		Objetivo estratégico	
Eje		Objetivo estratégico	
Fomentar el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia de los Sujetos Obligados, a través de la implementación de procesos de acompañamiento y evaluación permanentes.	Eje 3. Políticas de Transparencia: Estado abierto, Gobierno digital, Transparencia proactiva, SIPOT y Datos abiertos	Objetivo estratégico 3.4	Fortalecer al SIPOT de la Plataforma Nacional de Transparencia como herramienta de transparencia para las instituciones públicas

[Handwritten signature]



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Formación y Capacitación

[Handwritten signature]

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



[Handwritten signature]

Objetivo estratégico		PROTAI	
PTA 2023		Objetivo estratégico	
Objetivo estratégico		Eje	
Incrementar el conocimiento de las y los servidores públicos de los sujetos obligados, instituciones educativas y sociedad civil en temas relacionados con el Derecho de Acceso a la Información, Transparencia, Protección de Datos Personales, Archivo, Gobierno Abierto y Rendición de Cuentas, a través de la realización de actividades formativas y la generación de materiales didácticos e informativos.	Eje 2. Derecho de Acceso a la Información	Objetivo estratégico 2.1 Expandir el conocimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública como herramienta para el ejercicio de otros derechos fundamentales para una sociedad más justa.	Objetivo estratégico B.1 Consolidar el enfoque de Derechos Humanos, Género, No Discriminación e Inclusión Social para garantizar atención integral a grupos con mayor vulnerabilidad en el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información

[Handwritten signature]



Gobierno Abierto

Objetivo estratégico		PRONADATOS	
PTA 2023	Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico
<p>Fomentar y promover estrategias, planes y acciones en coordinación con Sujetos Obligados y Sociedad Civil para el diseño e implementación de ejercicios de apertura gubernamental.</p>	<p>Objetivo estratégico 3.1 Actualizar los principios de apertura gubernamental y robustecer el enfoque de Estado Abierto, para aumentar la participación en la solución de problemas sociales.</p>	<p>Eje 3. Políticas de Transparencia: Estado abierto, Gobierno digital, Transparencia proactiva, SIPOT y Datos Abiertos</p>	<p>Objetivo estratégico 1.1 Modificar la percepción referenciadas e ideas generalizadas sobre la protección de los datos personales para impulsar el desarrollo de su educación y cultura.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales,
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Derechos Humanos y Perspectiva de Género

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Objetivo estratégico PTA 2023		PRONADATOS	
Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico	Eje
<p>Promover la igualdad para las mujeres desde un enfoque de Derechos Humanos a través de la realización de actividades formativas y de difusión que contribuyan al ejercicio pleno del Derecho de Acceso a la Información Pública.</p>	<p>Eje 1. Archivo y Gestión Documental</p>	<p>Objetivo estratégico 1.1 Consolidar la regulación de la gestión documental y la administración de archivos como condición necesaria para el ejercicio y desarrollo del Derecho de Acceso a la Información Pública.</p>	<p>Eje 1. Educación y protección de datos personales entre la sociedad mexicana</p>
		<p>Objetivo estratégico 1.1 Modificar la percepción, referencias e ideas generalizadas sobre la protección de los datos personales para impulsar el desarrollo de su educación y cultura.</p>	<p>Objetivo estratégico 1.1 Modificar la percepción, referencias e ideas generalizadas sobre la protección de los datos personales para impulsar el desarrollo de su educación y cultura.</p>
	<p>Eje 2. Derecho de Acceso a la Información</p>	<p>Objetivo estratégico 2.1 Expandir el conocimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública como herramienta para el ejercicio de otros derechos</p>	<p>Eje 4. Implementación y mantenimiento de un Sistema de Gestión Seguridad</p>
		<p>Objetivo estratégico 2.1 Expandir el conocimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública como herramienta para el ejercicio de otros derechos</p>	<p>Objetivo estratégico 4.1 Desarrollar herramientas y metodologías para la implementación y mejora continua de Sistemas de Gestión de Seguridad por parte de los responsables (Sujetos obligados)</p>
			<p>Eje 7. Acciones preventivas en materia de Protección de Datos Personales</p>
			<p>Objetivo estratégico 7.1 Desarrollar acciones de prevención que disminuyan el riesgo de posibles vulneraciones</p>



PRONADATOS		PROTAI	
Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico	Eje
Objetivo estratégico PTA 2023	Objetivo estratégico	o uso indebido de datos personales.	
		fundamentales para una sociedad más justa.	
		Objetivo estratégico 3.3 Promover que la información generada y divulgada coadyuve a la toma de decisiones, reduzca las barreras de acceso a la información pública y resuelva problemáticas sociales específicas.	
		Eje 3. Políticas de Transparencia a: Estado Abierto, Gobierno Digital, Transparencia proactiva, SIPOT y Datos abiertos.	
		Objetivo estratégico 5.1 Optimizar los procesos para la tutela del Derecho de Acceso a la Información desde una perspectiva de mejora continua en los Organismos Garantes y los Sujetos Obligados	
		Eje 5. Actividad Materialmente Jurisdiccional de los Organismos Garantes	
		Objetivo estratégico 9.1 Optimizar los procesos para la tutela del Derecho a la protección de datos personales desde una perspectiva de mejora continua en los Organismos Garantes y los responsables.	
		Eje 9. Actividad materialmente jurisdiccional de los Organismos Garantes	

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the page, including a large signature on the left and a circled mark on the right.

[Handwritten signature]



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca



[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Rendición de Cuentas y Combate a la corrupción

Objetivo estratégico		PROTAI		PRONADATOS	
PTA 2023	Eje	Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico	Objetivo estratégico
Promover la Transparencia y el derecho de Acceso a la Información Pública como medios para la fiscalización, rendición de cuentas y el combate a la corrupción y la impunidad.	Eje 3. Políticas de Transparencia: Estado Abierto, Gobierno Digital, Transparencia proactiva, SIPOT y Datos abiertos.	Objetivo estratégico 3.1 Actualizar los principios de apertura gubernamental y robustecer el enfoque de Estado Abierto para aumentar la participación en la solución de problemas sociales.	Eje Acciones preventivas en materia de protección de datos personales	Objetivo estratégico 7.1 Desarrollar acciones de prevención que disminuyan el riesgo de posibles vulneraciones o uso indebido de datos personales.	
	Eje 4. Rendición de cuentas y anticorrupción	Objetivo estratégico 4.1 Fortalecer la Transparencia y el Acceso a la Información Pública como medios para la fiscalización, rendición de cuentas y denuncia de actos de corrupción en la sociedad en coordinación con el Sistema Nacional Anticorrupción y el Sistema Nacional de Fiscalización.	Eje Actividad materialmente jurisdiccional de los Organismos Garantes	Objetivo estratégico 9.1 Optimizar los procesos para la tutela del Derecho a la protección de datos personales desde una perspectiva de mejora continua en los Organismos Garantes y los responsables.	

[Handwritten signature]



Recursos de Revisión

PRONADATOS	
Objetivo estratégico	Objetivo estratégico
PTA 2023	Eje
<p>Coadyuvar en el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales, a través de la sustanciación eficiente y eficaz de los recursos de revisión, que sean interpuestos ante el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.</p>	<p>Eje 5. Actividad materialmente jurisdiccional de los Organismos Garantes</p>
<p>Objetivo estratégico 5.1 Optimizar los procesos para la tutela del Derecho de Acceso a la Información desde una perspectiva de mejora continua en los Organismos Garantes y los Sujetos obligados</p>	<p>Eje 9. Actividad materialmente jurisdiccional de los Organismos Garantes</p>
<p>Objetivo estratégico 9.1 Optimizar los procesos para la tutela del Derecho de Protección de Datos Personales desde una perspectiva de mejora continua en los Organismos Garantes y los responsables.</p>	<p>Objetivo estratégico</p>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and a circled mark on the right.



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 124, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Difusión Institucional, Cultura de la Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivo

Objetivo estratégico		PROTAI		PRONADATOS	
PTA 2023		Eje	Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico
Promover la cultura de la Transparencia y el Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales a través del diseño y difusión de materiales informativos, la vinculación con sujetos obligados, instituciones educativas y grupos de la sociedad civil organizada y la difusión de las actividades institucionales del Órgano Garante.		Eje Transversal A.	Objetivo estratégico A.1	Eje Transversal A.	Objetivo estratégico A.1
		Promoción, Difusión y Fomento de la Cultura de Transparencia y Acceso a la Información.	Articular desde el SNT de manera conjunta la promoción y difusión de la Transparencia y el Acceso a la Información	Promoción, Difusión y Fomento de la Cultura de Privacidad y Protección de Datos Personales	Articular desde el SNT de manera conjunta la Promoción y Difusión de la Privacidad y Protección de Datos Personales.

Área Coordinadora de Archivos

Objetivo estratégico PTA 2023		PRONADATOS	
Objetivo estratégico		Objetivo estratégico	
Eje	Objetivo estratégico	Eje	Objetivo estratégico
<p>Consolidar la regulación de la gestión documental y la administración de archivos en el OGAIPO, como condición necesaria para el ejercicio y desarrollo del Derecho de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.</p> <p>Eje 1. Archivo y Gestión Documental</p>	<p>Objetivo estratégico 1.1 Consolidar la regulación de la gestión documental y la administración de archivos como condición necesaria para el ejercicio y desarrollo del Derecho de Acceso a la Información Pública</p>	<p>Eje 4. Implementación y mantenimiento de un Sistema de Gestión de Seguridad (SGS)</p>	<p>Objetivo estratégico 4.2 Promover, en el marco de las atribuciones de las atribuciones del SNT, el vínculo entre la protección de datos personales, la gestión documental y la administración de archivos, mediante la implementación de políticas públicas, en coadyuvancia con la instancia especializada en la materia.</p>

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large scribble and a circled number 23.



V. Ejes Temáticos

1. EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES VÍA ELECTRÓNICA

Objetivo Estratégico

1. Fomentar el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales a través de herramientas tecnológicas innovadoras y accesibles para la ciudadanía.

Línea de Acción

1.1 Asegurar la disponibilidad y funcionalidad de las plataformas tecnológicas que dan el servicio para el Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Actividades

1.1.1 Elaboración de manuales para facilitar el acceso y utilización de los sistemas que conforman la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y el Sistema de Transparencia Municipal (SITRAM).

1.1.2 Elaboración de material audiovisual que permita difundir entre la población del Estado, el Centro de Atención a la Sociedad (CAS-Oaxaca) como una herramienta alternativa para la presentación de solicitudes de información.

1.1.3 Difundir entre los Sujetos Obligados del estado de Oaxaca la herramienta Integra2 para la adopción e implementación en sus páginas electrónicas institucionales.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almédros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

1.2 Generar y difundir información estadística sobre las Solicitudes de Información y de Protección de Datos Personales que se registran a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Actividades

1.2.1 Monitoreo de Solicitudes De Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

1.2.2 Elaboración de informes estadísticos sobre los principales datos registrados por solicitud.

1.2.3 Requerimiento del informe anual de solicitudes de Acceso a la Información Pública, Solicitudes de Datos Personales y Recursos de Revisión a los Sujetos Obligados del Estado.

Línea de Acción

1.3 Brindar acompañamiento y asesoría a Unidades y Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados y la ciudadanía, a partir de la priorización por solicitudes recibidas y sectorización por relevancia social.

Actividades

1.3.1 Difusión de la Guía para la Operación del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información para los Sujetos Obligados.

1.3.2 Difusión de la guía rápida del usuario APP PNT.

1.3.3 Difusión de la guía para presentar una solicitud de Acceso a la Información y Solicitud de Datos personales en la PNT.



Línea de Acción

1.4 Proponer políticas y procedimientos para un uso seguro y eficiente de la tecnología de información con que cuenta el Órgano Garante.

Actividades

1.4.1 Realización de propuesta de actualizaciones y mejoras en la infraestructura tecnológica al interior del Órgano Garante.

Línea de Acción

1.5 Contar con un sitio web dinámico, seguro, disponible y de fácil acceso para toda la ciudadanía, microsítios que permitan a la sociedad consultar la información en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Actividades

1.5.1 Actualización y rediseño de la página electrónica del Órgano Garante para una mejor interacción de las y los usuarios.

1.5.2 Configuración y administración del chat institucional de la página web del Órgano Garante.

1.5.3 Administración y actualización de los microsítios albergados en la página institucional del OGAIPO

1.5.4 Implementación y actualización del microsítio de Acceso a la Información, para brindar informes estadísticos a partir de una base de datos referente a las solicitudes que se interponen en el Estado de Oaxaca.

1.5.5 Desarrollo de un Sistema que permita el seguimiento de los Recursos de Revisión para las ponencias y la Secretaría General de Acuerdos del Órgano Garante.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

1.5.6 Desarrollo de una aplicación móvil iOS, que permita la interacción con los micrositios PNT Oaxaca y Acceso a la información y de toda la información alojada en ellas.

1.5.7 Desarrollo de un micrositio para la difusión de indicadores que reflejen los avances en el desempeño de la actividad materialmente jurisdiccional del Órgano Garante.

2. DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Objetivo Estratégico

2. Promover el desarrollo de una cultura de Protección de Datos Personales y el ejercicio de los derechos ARCOP entre los sujetos obligados y la sociedad civil a través del cumplimiento de obligaciones institucionales, el fortalecimiento de las capacidades y la difusión del contenido de la materia.

Línea de acción

2.1 Propiciar la generación de alianzas y convenios con la sociedad civil, sector privado, instituciones académicas y autoridades, para expandir el ejercicio de los derechos ARCOP con una adecuada perspectiva de inclusión y promoción de los derechos humanos.

Actividades

2.1.1 Gestión para la firma de convenios de colaboración y/o adhesión con instituciones estatales, sectores sociales, instituciones académicas y sector privado, que coadyuven en la difusión de materiales de comunicación para la promoción de los derechos ARCOP.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

2.2 Elaborar, publicar y difundir estudios e investigaciones para ampliar el conocimiento sobre la protección de datos personales, la ciberseguridad, violencia digital, la seguridad en su tratamiento y sus repercusiones sociales.

Actividades

2.2.1 Establecimiento de vínculos con instituciones académicas de nivel superior en el Estado de Oaxaca, para desarrollar y difundir investigaciones en materia de datos personales.

Línea de Acción

2.3 Establecer los mecanismos idóneos que faciliten a los sujetos obligados cumplir con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley General de Protección de Datos Personales y 103 de los Lineamientos generales.

Actividades

2.3.1 Elaboración de una Guía que brinde elementos a los sujetos obligados para fomentar el adecuado ejercicio de los derechos ARCOP en los trámites y servicios que brindan.

Línea de acción

2.4 Promover la utilización de lenguaje ciudadano y el desarrollo de mecanismos de inclusión en las respuestas otorgadas por los sujetos obligados a los promoventes y en las resoluciones de los Recursos de Revisión.

Actividades

2.4.1 Presentación de la Guía para el ejercicio de los derechos ARCOP en lenguaje ciudadano.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

2.5 Implementar procesos de capacitación y asesoría técnica sobre la protección de datos personales y archivo, para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones en la materia por parte de los sujetos obligados.

Actividades

2.5.1 Elaboración y ejecución del Programa Anual de Vigilancia del cumplimiento de las disposiciones legales y normativas en materia de protección de datos personales.

2.5.2 Difusión de las guías de avisos de privacidad y documento de seguridad para los sujetos obligados.

2.5.3 Actualización de la base de datos y capacitación de los Oficiales de Protección de Datos Personales de los sujetos obligados.

2.5.4 Impartición de capacitaciones sobre obligaciones en materia de datos personales; la utilidad del ejercicio de los derechos ARCOP y medidas de seguridad; dirigidas a los oficiales de protección de datos personales y a las y los servidores públicos de los sujetos obligados del Estado.

2.5.5 Realización de asesorías a los sujetos obligados que reciben mayor cantidad de solicitudes de datos personales y recursos de revisión.

2.5.6 Impartición de capacitaciones a Comités de Transparencia de los sujetos obligados del Estado de Oaxaca.

2.5.7 Realización de capacitaciones para la implementación de las guías para garantizar el derecho de accesibilidad para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.

Línea de Acción

2.6 Actualizar los materiales didácticos e informativos existentes de la materia, para fortalecer el conocimiento de las y los servidores públicos en temas relacionados con la cultura de Protección de Datos Personales y Derechos ARCOP.



Actividades

2.6.1 Elaboración de una Guía sobre los procedimientos de respuesta para grupos vulnerables (niñas y niños) que se vean afectados en sus datos personales.

2.6.2 Actualización del micrositio de Datos Personales de la página institucional del OGAIPO.

2.6.3 Realización de actividades para la promoción de la cultura de Protección de Datos Personales con criterios de Igualdad y No Discriminación.

Línea de acción

2.7 Concienciar y sensibilizar a la sociedad civil en el cuidado y uso correcto de sus datos personales y el ejercicio de los derechos ARCOP.

Actividades

2.7.1 Impartición de talleres dirigidos a estudiantes de nivel básico, media superior y superior, en el tema del cuidado de sus datos personales en redes sociales, videojuegos y herramientas tecnológicas

2.7.2 Impartición de talleres de sensibilización a docentes de nivel básico (secundaria) y alumnado de educación superior sobre prevención de la violencia digital y la protección de los datos personales.

2.7.3 Presentación y realización de capacitaciones para la aplicación de la Guía de datos personales y violencia de género.

2.7.4 Creación y difusión de carteles en materia de protección de datos personales, así como su traducción en alguna lengua materna (Zapoteco del Istmo).

2.7.5 Promoción de la cultura de Protección de Datos Personales con criterios de Igualdad y No Discriminación.

2.7.6 Identificación de trámites y servicios registrados en la PNT relacionados con el tema de salud y el ejercicio de los derechos ARCOP, con el objetivo de sistematizarlos y facilitar su consulta.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

3. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

Objetivo Estratégico

3. Fomentar el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia de los sujetos obligados, a través de la implementación de procesos de acompañamiento, inspección y evaluación permanente, de conformidad con el Programa Anual de Verificación y la Metodología para el mismo.

Línea de Acción

3.1 Verificar el cumplimiento en la publicación de obligaciones en materia de transparencia de los sujetos obligados incorporados a la Plataforma Nacional de Transparencia, al Sistema de Transparencia Municipal y portales institucionales.

Actividades

3.1.1 Configuración y llenado de memoria técnica de verificación por cada sujeto obligado de acuerdo a las obligaciones de transparencia previstas en las leyes de la materia.

3.1.2 Asesoramiento a los sujetos obligados en materia de Obligaciones de Transparencia apegados a los Lineamientos Técnicos Generales y sus formatos al SIPOT/SITRAM.

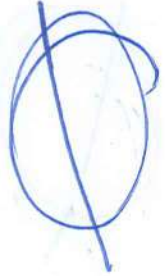
3.1.3 Verificación virtual muestral en la Plataforma Nacional de Transparencia, Sistema de Transparencia Municipal y Portales Institucionales.

3.1.4 Elaboración del informe anual de la Verificación Virtual.





Línea de Acción




3.2 Realizar visitas e inspecciones a las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados, como un usuario simulado, calificando una serie de requisitos correctos en la infraestructura y atención a la ciudadanía.

Actividades


3.2.1 Realización de una prueba piloto para inspeccionar físicamente en las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados, su funcionamiento, atención y respuesta a la ciudadanía, a través de un usuario simulado.

Línea de Acción



3.3 Fomentar el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información de los municipios que se rigen por sistemas normativos indígenas.


Actividades



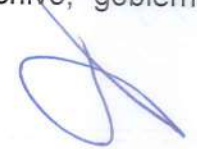
3.3.1 Realización de una prueba piloto para entregar a un determinado número de municipios que se rigen por su sistema normativo indígena, un pizarrón para la publicación de sus obligaciones en materia de transparencia, rotulado en español y en su lengua materna.

4. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Objetivo Estratégico



4. Fortalecer, concienciar y sensibilizar a las y los servidores públicos de los sujetos obligados, instituciones educativas y sociedad civil en temas relacionados con el derecho de acceso a la información, transparencia, protección de datos personales, archivo, gobierno abierto y rendición de cuentas, desde una perspectiva de



derechos humanos, inclusión social y no discriminación, a través de la realización de actividades formativas y la generación de materiales didácticos e informativos.

Línea de Acción

4.1 Fortalecer las capacidades institucionales de los sujetos obligados en materia de derecho de acceso a la información, transparencia, protección de datos personales, archivo, gobierno abierto y rendición de cuentas.

Actividades

4.1.1 Realización de capacitaciones sobre la Ley General y Ley Local de Transparencia; Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Lineamientos aprobados por el SNT; Organización y Conservación de Archivos; Plataforma Nacional de Transparencia; Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.

4.1.2 Realización de actividades formativas dirigidas al personal del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

4.1.3 Provisión de material didáctico y formativo a utilizar en el alojamiento dentro del portal institucional para las capacitaciones en línea dirigidas a sujetos obligados.

4.1.4 Realización de capacitaciones presenciales y a distancia, dirigidas a sujetos obligados del ámbito municipal, para la realización de capacitaciones en temas relacionados con la actividad materialmente jurisdiccional de los Órganos garantes.

Línea de Acción

4.2 Promover el conocimiento y ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales entre la sociedad civil.

Actividades

4.2.1 Realización de cursos y talleres del uso de la Plataforma Nacional de Transparencia y elaboración de solicitudes de acceso

4.2.2 Realización de cursos de orientación para personas en situación de vulnerabilidad para que sus familiares y/o cuidadores puedan ayudarles a encontrar y acceder a información pública sobre trámites y servicios en línea.

4.2.3 Establecimiento de acuerdos con Universidades para la realización de capacitaciones en temas relacionados con la actividad materialmente jurisdiccional de los Órganos Garantes

Línea de Acción

4.3 Dotar de conocimientos, habilidades y destrezas a las y los estudiantes de las diversas instituciones educativas, para el Ejercicio del Derecho de Acceso a la Información que generan, poseen y resguardan los sujetos obligados de los Tres Órdenes de Gobierno.

Actividades

4.3.1 Realización de actividades formativas en temas relacionados con el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales, para estudiantes de nivel básico, media y superior.

5. GOBIERNO ABIERTO

Objetivo Estratégico

5. Diseñar, promover e implementar estrategias, programas y acciones en coordinación con Sujetos Obligados y Sociedad Civil para el fortalecimiento del enfoque de apertura gubernamental.

Línea de Acción

5.1 Implementar capacitaciones y asesorías dirigidos a los Sujetos Obligados y la Sociedad Civil en materia de información de interés público, transparencia proactiva y apertura gubernamental.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 66050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Actividades

5.1.1. Gestión e impartición de capacitaciones y asesorías a Sujetos Obligados y Sociedad Civil.

5.1.2 Elaboración de materiales de capacitación y difusión de información de interés público, Transparencia Proactiva y Gobierno Abierto, con perspectiva de género e intercultural.

Línea de Acción

5.2 Dictaminar el listado de interés público de los Sujetos Obligados del estado, para la aprobación del Consejo General.

Actividades

5.2.1 Emisión y notificación del requerimiento a los Sujetos Obligados para el envío de información de interés público.

5.2.2 Elaboración del dictamen de los catálogos de información de interés público y el acuerdo para aprobación del Consejo General.

5.2.3 Verificación de la publicación de la información de interés público.

Línea de Acción

5.3 Evaluar la publicación de las políticas públicas de transparencia proactiva de los Sujetos Obligados, en términos de las disposiciones legales aplicables.

Actividades

5.3.1 Emisión y difusión de la convocatoria anual para el reconocimiento de prácticas de Transparencia Proactiva.

5.3.2 Elaboración del dictamen para el reconocimiento de prácticas de Transparencia Proactiva y del acuerdo para aprobación del Consejo General.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reformas,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



5.3.3 Seguimiento y verificación de la publicación de las prácticas de Transparencia Proactiva.

Línea de Acción

5.4 Coordinar las acciones y actividades del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca (STGAO).

Actividades

5.4.1 Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como reuniones de trabajo del STGAO.

5.4.2 Promover la firma de la Declaratoria Conjunta de Gobierno Abierto por parte de los Poderes del Estado, Organizaciones de la Sociedad Civil y el OGAIPO.

Línea de Acción

5.5 Coadyuvar en la implementación de políticas públicas nacionales de difusión y socialización de la transparencia y el acceso a la información e implementar políticas públicas locales en materia de apertura gubernamental y Transparencia Proactiva.

Actividades

5.5.1 Fungir como enlace para la implementación del PLAN Nacional de Socialización del Derecho de Acceso a la Información (PLAN DAI).

5.5.2 Participar en la elaboración de Plan Local de Socialización (PLS).

5.5.3 Fungir como enlace para la implementación del proyecto nacional "Sociedad Abierta".

5.5.4 Fungir como Secretario Técnico del Reto de Apertura "Infraestructura Abierta 2023 y colaborar en promover la adopción de esta política gubernamental entre los Sujetos Obligados del Estado.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

5.5.5 Diseñar e implementar el piloto de un programa especial dirigido a fomentar la implementación de prácticas de Gobierno Abierto, Transparencia Proactiva y Derecho de Acceso a la Información en municipios.

5.5.6 Proponer la adopción de políticas de apertura gubernamental y transparencia proactiva al interior del OGAIPO.

6. DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO

6. Objetivo Estratégico

Promover la igualdad para las mujeres desde un Enfoque de Derechos Humanos a través de la realización de actividades formativas y de difusión que contribuyan al ejercicio pleno del Derecho de Acceso a la Información Pública.

Línea de Acción

6.1 Organizar actividades formativas en materia de Igualdad para las Mujeres desde un enfoque de Derechos Humanos dirigidas al personal del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca y sujetos obligados del estado de Oaxaca.

Actividades

6.1.1 Realización de capacitaciones sobre Derechos Humanos, Igualdad de género e Inclusión social, dirigidos a personas responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados del estado de Oaxaca

6.1.2 Realización de un Panel sobre acciones institucionales en torno a la violencia de género contra las mujeres en el ámbito laboral dirigido a personal del OGAIPO





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

6.2 Elaborar materiales de difusión y promover la realización de investigaciones para la promoción de la igualdad para las mujeres y los derechos humanos en el ejercicio del derecho de acceso a la información.

Actividades

6.2.1 Coordinación de la actualización de un micrositio web para la difusión de resoluciones relevantes desde un enfoque de igualdad para las mujeres, derechos humanos e inclusión social.

6.2.2 Coordinación de la actualización de un micrositio web para la difusión de ejercicios de transparencia proactiva que contribuyan a la igualdad de las mujeres y los derechos humanos.

6.2.3 Elaboración de materiales de comunicación que incorporen los principios de igualdad y no discriminación sobre el derecho de acceso a la información y transparencia

6.2.4 Promover la elaboración del diagnóstico para garantizar las condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los derechos humanos y acceso a la información y protección de datos personales a grupos vulnerables

6. RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN

Objetivo Estratégico

7. Promover la Transparencia, el derecho de Acceso a la Información Pública y la protección de datos personales como medios para la fiscalización, rendición de cuentas, combate a la corrupción y la impunidad.





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

7.1 Impulsar el fortalecimiento institucional de los Sujetos obligados del estado de Oaxaca en la definición e implementación de estrategias para combatir la corrupción y fomentar la rendición de cuentas a través de la Transparencia

Actividades

7.1.1 Promoción de la firma de convenios de colaboración entre el Órgano garante y sus homólogos, a fin de recuperar e implementar experiencias exitosas de rendición de cuentas, fiscalización y combate a la corrupción en el estado de Oaxaca

7.1.2 Implementación de procesos formativos en materia de rendición de cuentas y combate a la corrupción y su vinculación con la transparencia y el acceso a la información pública, dirigidos a personal de áreas administrativas y órganos internos de control de los sujetos obligados del Estado de Oaxaca.

7.1.3 Promoción de la coordinación interinstitucional entre el Órgano Garante, áreas administrativas y órganos internos de control de los sujetos obligados, a fin de fortalecer el cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos personales.

Línea de Acción

7.2 Impulsar la participación de la sociedad civil y sujetos obligados para el aprovechamiento de la información pública como herramienta para combatir la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

Actividades

7.2.1 Promoción de la firma de convenios de colaboración con sujetos obligados municipales para la generación y difusión proactiva de información pública que resulte relevante para la rendición de cuentas y el combate a la corrupción.



8. RECURSOS DE REVISIÓN

Objetivo Estratégico

8. Coadyuvar en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través de la sustanciación eficiente y eficaz de los recursos de revisión, que sean interpuestos ante el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Línea de Acción

8.1 Atender y dar seguimiento a los recursos de revisión que sean resueltos por el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Actividades

8.1.1 Atención de las resoluciones de los recursos de revisión que sean interpuestos ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

8.1.2 Seguimiento de las resoluciones de recursos de revisión aprobados por el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, hasta que estos lleguen a su conclusión.

Línea de Acción

8.2 Fortalecer los procesos institucionales relacionados con la gestión de solicitudes de acceso a la información entre las unidades administrativas, el Comité de Transparencia y las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados

Actividades

8.2.1 Elaboración de los Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados del estado de Oaxaca.

8.2.2 Elaboración de los Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de las Unidades de transparencia de los sujetos obligados.

9. DIFUSIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Objetivo Estratégico


9. Promover la cultura de la transparencia, el acceso a la información pública y la protección de datos personales, a través del diseño y difusión de materiales informativos y didácticos, la vinculación con sujetos obligados, instituciones educativas y la sociedad civil en general, así como la difusión de las actividades institucionales del Órgano Garante.

Línea de Acción

9.1 Diseñar y difundir materiales informativos, impresos y digitales, para la promoción de la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales.



Actividades



9.1.1 Realización de material informativo en temas relacionados con la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales, para las redes sociales del OGAIPO.

9.1.2 Gestión de la firma de convenio con la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV), para la producción y promoción de contenido de radio y televisión, en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

9.1.3 Gestión de la firma de convenio con alguna institución pública y/o organizaciones de la sociedad civil, para la traducción de la ley de transparencia del estado, en alguna lengua indígena.

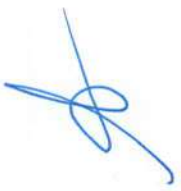
9.1.4 Diseño de campañas de difusión en redes sociales para la sociedad civil y sujetos obligados.



Línea de Acción

9.2 Promover la realización de actividades formativas, didácticas y de difusión para la promoción de la cultura de la Transparencia, el Acceso a la Información y la Protección de Datos Personales, en coordinación con sujetos obligados, instituciones educativas y sociedad civil.

Actividades



9.2.1 Realización del Concurso de Dibujo Infantil sobre temas relacionados con la transparencia, protección de datos personales y combate a la corrupción.

9.2.2 Realización del concurso del Comercial Institucional del OGAIPO, dirigido a estudiantes de comunicación o carreras afines.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

9.3 Divulgar las actividades y resultados institucionales del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Actividades

9.3.1 Creación de la mascota institucional del OGAIPO.

9.3.2 Elaboración de boletines para envío a medios de comunicación impresos y digitales sobre las actividades y eventos del OGAIPO.

10. ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivo Estratégico

10. Fortalecer y mejorar la implementación de la normatividad interna que rige los procedimientos y actividades que se realizan dentro de este Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Línea de Acción

10.1 Actualizar la normatividad interna para el buen funcionamiento de los procedimientos y actividades que se llevan a cabo en el OGAIPO, tanto en su calidad de Órgano Garante, como de Sujeto Obligado.

Actividades

10.1.1 Elaboración de los Lineamientos que rigen el Procedimiento de Sanciones, establecido del artículo 174 al 184 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.



10.1.2 Modificación a los Lineamientos que establecen el Procedimiento de Denuncia previsto en los artículos 89 a 99 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 152 a 155 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca.

10.1.3 Modificación a los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Oaxaca en la Plataforma Nacional de Transparencia, los Portales de Internet Institucionales y SITRAM.

10.1.4 Modificación al Manual de procedimientos para verificar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca en la Plataforma Nacional de Transparencia, los portales de internet institucionales y SITRAM.

10.1.5 Elaboración de una propuesta de Reformas al Reglamento Interno del OGAIPO para el adecuado funcionamiento legal.

Línea de acción

10.2 Dar vista al Órgano Interno de Control de aquellos Sujetos Obligados que no han dado trámite o respuesta a una solicitud de información planteada por un particular directamente ante la Unidad de Transparencia o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Actividades

10.2.1 Hacer del conocimiento al Órgano Interno de Control del Sujeto Obligado que no han dado trámite o respuesta a una solicitud de información, la negligencia en que incurrió el servidor público encargado de atender las solicitudes de información requeridas.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de Acción

10.3 Recepción de las denuncias presentadas en contra de los sujetos obligados, por el probable incumplimiento a la publicación o actualización de las obligaciones de transparencia en el Sistema de Portales de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Actividades

10.3.1 Elaboración de acuerdo de radicación, o acuerdo de desechamiento cuando se actualice alguna de las hipótesis de improcedencia prevista en la ley.

10.3.2 Notificación del acuerdo correspondiente al denunciante y al sujeto obligado; y solicitar la verificación virtual a través de la Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales de este Órgano Garante.

10.3.3. Elaboración del proyecto de resolución derivado de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia de diversos sujetos obligados, para que el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, discuta sobre la procedencia de la denuncia presentada, declarándola como fundada e infundada.

11. ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Objetivo Estratégico

11. Consolidar la regulación de la gestión documental y la administración de archivos en el OGAIPO, como condición necesaria para el ejercicio y desarrollo del Derecho de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



Línea de Acción

11.1 Actualizar los Instrumentos de control y consulta archivística del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Actividades

11.1.1 Coordinación de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

11.1.2 Coordinación de la actualización del Catálogo de Disposición Documental del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

11.1.3 Coordinación de la elaboración y publicación de la Guía de Archivo Documental 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

11.1.4 Coordinación de la elaboración del Inventario general por expediente 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Línea de Acción

11.2 Diseñar e implementar los procedimientos para la realización de una correcta gestión documental y administración de archivos en el Sistema Institucional de Archivos del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.

Actividades

11.2.1 Elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023 del OGAIPO.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

11.2.2 Refrendo del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca al Registro Nacional de Archivos.

11.2.3 Seguimiento al procedimiento que permita la continuidad del ciclo vital de los expedientes producidos por fondos documentales anteriores.

11.2.4 Elaboración del Manual de Procedimientos en Gestión Documental y Administración de Archivos.

Línea de Acción

11.3 Reforzar los conocimientos del personal que integra el Sistema Institucional de Archivos del Órgano Garante, en materia de gestión documental y administración de archivos.

Actividades

11.3.1 Elaboración del Plan de Capacitación en Gestión documental y Administración de Archivos.

11.3.2 Registro de las y los responsables de archivo de Trámite en la plataforma electrónica del INAI denominada CEVINAI

11.3.3 Gestión del Curso "Introducción a la Ley General de Archivos", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI

11.3.4 Gestión del curso "Descripción Archivística", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI

11.3.5 Gestión del Curso "Metodología para la valoración y disposición documental", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI

11.3.6 Gestión del Curso "Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI

Línea de Acción

11.4 Coadyuvar en el fortalecimiento de los sistemas institucionales de archivos y las medidas de seguridad de los sujetos obligados del Estado de Oaxaca

Actividades

11.4.1 Promoción del diseño de la metodología para la realización de un diagnóstico de las medidas de seguridad implementadas por los sujetos obligados del estado de Oaxaca para la conservación de sus archivos físicos y digitales

11.4.2 Promoción del diseño de un instrumento de recolección de información para la realización de un diagnóstico de la situación de archivos físicos y digitales de sujetos obligados del estado de Oaxaca.

11.4.3 Capacitación a las y los servidores públicos sobre las obligaciones en materia archivística.

12. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico

12. Fortalecer la gestión administrativa del Órgano Garante de Acceso a la información pública, transparencia, protección de datos personales y buen gobierno del Estado de Oaxaca mediante la elaboración y aplicación del marco normativo en materia de planeación, administración presupuestal, financiera y contable, que permita el manejo eficaz y eficiente de los recursos financieros, humanos y materiales.

Línea de Acción

12.1 Elaborar y proponer la normatividad interna en materia de Planeación, Administración presupuestal, financiera y contable, para el manejo eficaz y eficiente de los recursos Financieros, Humanos, y Materiales del Órgano Garante.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Actividades

12.1.1 Actualización de Manual de Organización del Órgano Garante

12.1.2 Elaboración de propuesta de Macroproceso de Operación del Órgano Garante

12.1.3 Elaboración de propuesta de Diagramas de flujo de los procesos del Órgano Garante

12.1.4 Elaboración de propuesta de Reglamento en materia de Recursos Humanos del Órgano Garante

12.1.5 Elaboración de propuesta de Reglamento en materia de Bienes Muebles de del Órgano Garante

12.1.6 Actualización y gestión de inventarios de bienes muebles e inmuebles del Órgano Garante

12.1.7 Actualización de Lineamientos internos que regulan las comisiones oficiales de trabajo, autorización, ejercicio y comprobación de los recursos asignados para el pago de viáticos y pasajes nacionales e internacionales del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca.



VI. Programación Anual de Metas

1. Ejercicio de los derechos de Acceso a la Información Pública y protección de Datos Personales vía electrónica

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
1.1 Asegurar la disponibilidad y funcionalidad de las plataformas tecnológicas que dan el servicio para el acceso a la información y protección de datos personales	1.1.1 Elaboración de manuales para facilitar el acceso y utilización de los sistemas que conforman la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT) y el Sistema de Transparencia Municipal (SITRAM).	Manual de uso de los sistemas que conforman la PNT y el SITRAM.	Documento	1	Supervisión de la Plataforma Nacional de Transparencia / Departamento de Acceso a la Información Pública.	1			
	1.1.2 Elaboración de material audiovisual que permita difundir entre la población del Estado, el Centro de Atención a la Sociedad (CAS-Oaxaca) como una herramienta alternativa para la presentación de solicitudes de información.	Material audiovisual para la socialización de la herramienta CAS-Oaxaca	Video	1	Dirección de Tecnologías de Transparencia/ Dirección de comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivos y Datos Personales		1		
	1.1.3 Difundir entre los Sujetos Obligados del estado de Oaxaca la herramienta Integra2 para la adopción e implementación en sus páginas electrónicas institucionales.	Reunión para la socialización de la Herramienta integra2	Documento	2	Departamento de Sistemas e informática		1		1



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
1.2 Generar y difundir información estadística sobre las solicitudes de información y de protección de datos personales que se registran a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.	1.2.1 Monitoreo de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales.	Base de datos mensual de las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales recibidas.	Documento	12	Departamento de Acceso a la Información Pública.	3	3	3	3
	1.2.2 Elaboración de informes estadísticos sobre los principales datos registrados por solicitud.	Reporte estadístico sobre los principales datos que arroja la solicitud.	Documento	12	Departamento de Acceso a la Información.	3	3	3	3
	1.2.3 Requerimiento del informe anual de solicitudes de acceso a la información pública, solicitudes de datos personales y recursos de revisión a los Sujetos Obligados del Estado.	Reporte del cumplimiento al requerimiento del Informe anual.	Documento	1	Departamento de Acceso a la Información.	1			
1.3 Brindar acompañamiento y asesoría a Unidades y Comités de Transparencia de los Sujetos obligados y la ciudadanía, a partir de la priorización por solicitudes recibidas y sectorización por relevancia social.	1.3.1 Aprobación y difusión de la guía para la operación del sistema de solicitudes de acceso a la información para los sujetos obligados.	Guía para la operación del sistema de solicitudes de acceso a la información para los sujetos obligados.	Documento	1	Departamento de Acceso a la Información.	1			
	1.3.2 Aprobación y difusión de la guía rápida del usuario APP PNT.	Una guía rápida del usuario de	Documento	1	Departamento de Acceso a la Información.	1			

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
1.4 Proponer políticas y procedimientos para un uso seguro y eficiente de la tecnología de información con que cuenta el Órgano Garante.	1.3.3 Aprobación y difusión de la guía rápida del usuario APP PNT.	Una guía para presentar una solicitud de acceso a la información y solicitud de datos personales en la PNT.	Documento	1	Departamento de Acceso a la Información.	1			
	1.4.1 Realización de propuesta de actualizaciones y mejoras en la infraestructura tecnológica al interior del Órgano Garante.	Una Política Pública	Documento	1	Departamento de Sistemas e Informática.	1			
	1.5.1 Actualización y rediseño de la página electrónica del Órgano Garante para una mejor interacción de las y los usuarios.	Un Sitio web actualizado	Sitio web	1	Departamento de Sistemas e Informática.	1			
1.5. Contar con un sitio web dinámico, seguro, disponible y de fácil acceso para toda la ciudadanía, micrositios que permitan a la sociedad consultar la información en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	1.5.2 Configuración y administración del chat institucional de la página web del Órgano Garante.	Reporte estadístico	Documento	1	Dirección de Tecnologías/Departamento de Sistemas e Informática	1			1
	1.5.3 Administración y actualización de los micrositios albergados en	Reporte informativo.	Documento	4	Dirección de Tecnologías de Transparencia	1	1	1	1



OGAIPO

Órgano Gestor de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 900 004 3247
OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	la página institucional del OGAIPO.				/Departamento de Sistemas e Informática.				
	1.5.4 Implementación y actualización del micrositio de Acceso a la Información, como herramienta para la difusión de mecanismos para el ejercicio del derecho de acceso a la información y consulta estadística respecto a solicitudes de información.	Un micrositio de difusión de mecanismos para el ejercicio del derecho de acceso a la información y consulta estadística respecto a solicitudes de información.	Micrositio web	1	Departamento de Acceso a la información/Departamento de Sistemas e Informática.			1	
	1.5.5 Desarrollo de un Sistema que permita el seguimiento de los Recursos de Revisión para las ponencias y la Secretaría General de Acuerdos del Órgano Garante.	Un micrositio que permita a las áreas responsables dar seguimiento a los recursos de revisión.	Micrositio web	1	Departamento de Sistemas e Informática			1	
	1.5.6 Desarrollo de una aplicación móvil iOS, que permita la interacción de los micrositios PNT Oaxaca y Acceso a la información y de toda la información alojada en ellas.	Una aplicación móvil que permita la consulta de material que facilite el manejo de la PNT así como la consulta de	App IOS	1	Departamento de Sistemas e Informática				1



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21

INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	1.5.7 Desarrollo de un micrositio para la difusión de indicadores que reflejen los avances en el desempeño de la actividad materialmente jurisdiccional del Órgano Garante.	información estadística estatal.							
		Un micrositio que permita la difusión de indicadores que reflejen los avances en el desempeño de la actividad materialmente jurisdiccional del Órgano Garante	Micrositio web	1	Departamento de Sistemas e Informática			1	



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OCAIP_Oaxaca

2. Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de trimestral de metas
						I II III V
2.1 Propiciar la generación de alianzas y convenios con la sociedad civil, sector privado, instituciones académicas y autoridades, para expandir el ejercicio de los derechos ARCOP con una adecuada perspectiva de inclusión y promoción de los derechos humanos.	2.1.1 Gestión para la firma de convenios de colaboración y/o adhesión con instituciones estatales, sectores sociales, instituciones académicas y sector privado, que coadyuven en la difusión de materiales de comunicación para la promoción de los derechos ARCOP	Propuesta para la firma de convenio	Documento	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	1
2.2 Elaborar, publicar y difundir estudios e investigaciones para ampliar el conocimiento sobre la protección de datos personales, la ciberseguridad, la violencia digital, la seguridad en su tratamiento y sus repercusiones sociales.	2.2.1 Establecimiento de vínculos con instituciones académicas de nivel superior en el Estado de Oaxaca, para desarrollar y difundir investigaciones en materia de datos personales.	Propuesta de convenio	Documento	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	1



Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de metas								
						I	II	III	IV	V				
2.3 Establecer los mecanismos idóneos que faciliten a los sujetos obligados cumplir con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley General de Protección de Datos Personales y 103 de los Lineamientos generales.	2.3.1 Elaboración de una Guía que brinde elementos a los sujetos obligados para fomentar el adecuado ejercicio de los derechos ARCOP en los trámites y servicios que brindan.	Guía	Documento	1	Dirección de Comunicación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo									
2.4 Promover la utilización de lenguaje ciudadano y el desarrollo de mecanismos de inclusión en las respuestas otorgadas por los sujetos obligados a los promoventes y en las resoluciones de los Recursos de Revisión.	2.4.1 Presentación de la Guía para el ejercicio de los derechos ARCOP en lenguaje ciudadano.	Evento de presentación de Guía	Registro de asistencia y fotográfico	1	Dirección de Comunicación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo				1					
2.5 Implementar procesos de capacitación y asesoría técnica sobre la protección de datos personales y archivo, para fortalecer el cumplimiento de las obligaciones en la	2.5.1 Elaboración y ejecución del Programa Anual de Vigilancia del cumplimiento de las disposiciones legales y normativas en materia de	Verificación de cumplimiento en materia de datos personales por parte de los sujetos obligados	Programa anual de vigilancia e informe final	1	Dirección de Comunicación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos									1

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de trimestral de metas								
						I	II	III	IV	V				
materia por parte de los sujetos obligados.	protección de datos personales.				Personales y Archivo									
	2.5.2 Difusión de las guías de avisos de privacidad y documento de seguridad para los sujetos obligados.	Divulgación del contenido de las guías	Publicaciones, banners	11	Dirección de Comunicación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo / Difusión e imagen			2	3	3	3			
	2.5.3 Actualización de la base de datos y capacitación de los Oficiales de Protección de Datos Personales de los sujetos obligados.	Actualización y capacitación	Registro de asistencia y base de datos	2	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo						1	1		
	2.5.4 Impartición de capacitaciones sobre obligaciones en materia de datos personales; la utilidad del ejercicio de los derechos	Capacitación	Registro de asistencia	40	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De			10	10	10	10			

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de metas				
						I	II	III	V	
	ARCOP y medidas de seguridad; dirigidas a los oficiales de protección de datos personales y a las y los servidores públicos de los sujetos obligados del Estado.				Protección de Datos Personales y Archivo					
	2.5.5 Realización de asesorías a los sujetos obligados que reciben mayor cantidad de solicitudes de datos personales y recursos de revisión.	Capacitación	Registro de asistencia	20	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	5	5	5	5	5
	2.5.6 Impartición de capacitaciones a Comités de Transparencia de los sujetos obligados del Estado de Oaxaca.	Asesoría	Registro de asistencia	24	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	6	6	6	6	6

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de metas				
						I	II	III	IV	V
2.6 Actualizar los materiales didácticos e informativos existentes de la materia, para fortalecer el conocimiento de las y los servidores públicos en temas relacionados con la cultura de protección de datos personales y derechos AR COP.	2.5.7 Realización de capacitaciones para la implementación de las guías para garantizar el derecho de accesibilidad para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Capacitación	Registro de asistencia	4	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	1	1	1	1	1
	2.6.1 Elaboración de una Guía sobre los procedimientos de respuesta para grupos vulnerables (niñas y niños) que se vean afectados en sus datos personales.	Guía	Documento	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo				1	
	2.6.2 Actualización del micrositio de Datos Personales de la página institucional del OGAIPO.	Micrositio actualizado en contenido y diseño	Micrositio	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos				1	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Handwritten signature in blue ink at the top left of the page.

Handwritten signature in blue ink at the top center of the page.

Handwritten signature in blue ink on the left side of the page.

Handwritten mark on the left side of the page.

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (957) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL BGO 004 3247
OGAIP Oaxaca | @CGAIP_Oaxaca

OGAIP
Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de metas				
						I	II	III	IV	V
2.7 Concienciar y sensibilizar a la sociedad civil en el cuidado y uso correcto de sus datos personales y el ejercicio de los derechos ARCOP.	2.6.3 Realización de actividades para la promoción de la cultura de protección de datos personales con criterios de igualdad y no discriminación	Material didáctico	Folleto	2	Personales y Archivo		1			
	2.7.1 Impartición de talleres dirigidos a estudiantes de nivel básico, media superior y superior, en el tema del cuidado de sus datos personales en redes sociales, videojuegos y herramientas tecnológicas	Curso/taller	Registros de asistencia	15	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo		5	5	5	
	2.7.2 Impartición de talleres de sensibilización a docentes de nivel básico (secundaria) y alumnado de educación superior sobre prevención de	Curso/taller	Registros de asistencia	3	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de		1	1	1	

Handwritten signature in blue ink at the bottom left of the page.





OGAIPO
 Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
 Transparencia, Protección de Datos Personales y
 Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
 Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
 01 (651) 515 11 901 | 515 23 21
 INFOTEL 800 004 3247
 @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de trimestral metas				
						I	II	III	IV	V
	la violencia digital y la protección de los datos personales.				Datos Personales y Archivo					
	2.7.3 Presentación y realización de capacitaciones para la aplicación de la Guía de datos personales y violencia de género.	Difusión / Capacitación	Registro de asistencia / Banner	3	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo	1	1	1	1	
	2.7.4 Creación y difusión de carteles en materia de protección de datos personales, así como su traducción en alguna lengua materna (zapoteco del istmo).		Carteles	55	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales y Archivo	15	15	15	10	
	2.7.5 Promoción de la cultura de protección de datos personales con criterios de igualdad y no discriminación.	Actividades formativas	Registros y evidencia fotográfica	2	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de	1	1	1		

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

127



Organismo Gerente de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área Responsable	Programación de trimestral de metas				
						I	II	III	IV	V
	2.7.6 Identificación de trámites y servicios registrados en la PNT relacionados con el tema de salud y el ejercicio de los derechos ARCOP, con el objetivo de sistematizarlos y facilitar su consulta	Sistematización de la información relacionada con los trámites y servicios registrados en la PNT relacionados con el tema de salud.	Base de datos	1	Datos Personales y Archivo					
					Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. De Protección de Datos Personales y Archivo			1		

3. Verificación y evaluación

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación Trimestral de Metas			
						I	II	III	IV
3.1 Verificar el cumplimiento en la publicación de obligaciones en materia de transparencia de los sujetos obligados incorporados a la Plataforma Nacional de Transparencia, de Sistema de Transparencia Municipal y portales institucionales.	3.1.1 Configuración y llenado de memoria técnica de verificación por cada sujeto obligado a las obligaciones de transparencia en las leyes de la materia.	Cédula de evaluación	Dictamen de cumplimiento e incumplimiento	95	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de verificación y evaluación	40	45	10	
	3.1.2 Asesoramiento a los sujetos obligados en materia de obligaciones de transparencia apegados a los Lineamientos Técnicos Generales y sus formatos al SIPOT/SITRAM.	Asesorías realizadas a sujetos obligados	Formato de registro	de 200	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de verificación y evaluación	100	50	40	10
	3.1.3 Verificación virtual muestral en la Plataforma Nacional de Transparencia,	Cédula de evaluación	Dictamen de cumplimiento e incumplimiento	95	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto.	40	45	10	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

127



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación Trimestral de Metas			
						I	II	III	IV
3.2 Realizar visitas e inspecciones a las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados, como un usuario simulado, calificando una serie de requisitos correctos en la infraestructura y atención a la ciudadanía.	Sistema de Transparencia Municipal y Portales Institucionales.				verificación y evaluación				
	3.1.4 Elaboración del informe anual de la Verificación Virtual.	Cédula de evaluación	Informe General Anual	1	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales			1	
3.2 Realizar visitas e inspecciones a las Unidades de Transparencia de los Sujetos Obligados, como un usuario simulado, calificando una serie de requisitos correctos en la infraestructura y atención a la ciudadanía.	3.2.1 Realización de una Prueba piloto para inspeccionar físicamente en las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados, su funcionamiento, y atención respuesta a la ciudadanía, a través de un usuario simulado.	Visita física	Acta formulario y/o	5	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de verificación y evaluación		2	2	1



Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación Trimestral de Metas			
						I	II	III	IV
3.3	Fomentar el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia y acceso a la información de los municipios que se rigen por sistemas normativos indígenas.	3.3.1 Realización de una prueba piloto para entregar a un determinado número de municipios que se rigen por su sistema normativo indígena, un pizarrón para la publicación de sus obligaciones en materia de transparencia, rotulado en español y en su lengua materna.	Informe de prueba piloto	3	Supervisión de Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de verificación y evaluación	1	1	1	1






127

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 901 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca



4. Formación y Capacitación

Linea acción	de Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación de metas
						I II III IV
4.1 Fortalecer las capacidades institucionales de los sujetos obligados en materia de derecho de acceso a la información, transparencia, protección de datos personales, archivo, gobierno abierto y rendición de cuentas.	4.1.1 Realización de capacitaciones sobre la Ley General y Ley Local de Transparencia; Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; Lineamientos aprobados por el SNT; Organización y Conservación de Archivos; Plataforma Nacional de Transparencia; Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva.	Curso, taller o capacitación	Registros de asistencia	80	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación	20 20 20 20
	4.1.2 Realización de actividades formativas dirigidas al personal del	Curso, taller o capacitación	Registros de asistencia	4	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales /	1 1 1 1





OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca



Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050



01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247



OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea acción	de Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación de trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.				Depto. de Formación y Capacitación				
	4.1.3 Proporcionar el material didáctico y formativo a utilizar en el alojamiento dentro del portal institucional.	Material didáctico y formativo	Material didáctico y formativo	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación		1		
	4.1.4 Realización de capacitaciones presenciales y a distancia, dirigidas a sujetos obligados del ámbito municipal, para la realización de capacitaciones	Capacitaciones	Registro de asistencia	3	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación		1	1	1

127



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea acción	de Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación de trimestral metas							
						I	II	III	IV				
4.2 Promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y de protección de datos personales entre la sociedad civil.	en temas relacionados con la actividad materialmente jurisdiccional de los Órganos garantes.												
	4.2.1 Realización de cursos y talleres del uso de la Plataforma Nacional de Transparencia y elaboración de solicitudes de acceso.	Curso/Taller	Registro de asistencia	4	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación	1	1	1	1				
	4.2.2 Realización de cursos de orientación para personas en situación de vulnerabilidad para que sus familiares y/o cuidadores puedan ayudarlos a encontrar y acceder a información pública sobre	Curso/Taller	Registro de asistencia	2	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación		1		1				



Línea de acción	de Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación de metas trimestral				
						I	II	III	IV	
	trámites y servicios en línea.									
	4.2.3 Establecimiento de convenios con Universidades para la realización de capacitaciones en temas relacionados con la actividad materialmente jurisdiccional de los Órganos garantes	Propuesta de convenio y enlace con las universidades	Propuesta de convenio	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación			1		
4.3 Dotar de conocimientos, habilidades y destrezas a las y los estudiantes de las diversas instituciones educativas, para el ejercicio del derecho de acceso a la información que generan, y poseen	4.3.1 Realización de actividades formativas en temas relacionados con el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, para estudiantes de	Actividades, talleres, cursos	Registro de asistencia	3	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación		1	1	1	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2023: "AÑO DE LA INTERCULTURALIDAD"

100



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFÓTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Línea de acción	de Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta anual	Área responsable	Programación de metas			
						I	II	III	IV
resguardan los sujetos obligados los tres órdenes de gobierno.	nivel básico, media y superior.								

[Handwritten signature]



5. Gobierno Abierto

Línea de Acción	Acciones	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
5.1 Implementar capacitaciones y asesorías dirigidos a los Sujetos Obligados y la Sociedad Civil en materia de información de interés público, transparencia proactiva y apertura gubernamental.	5.1.1 Gestión e impartición de capacitaciones y asesorías a Sujetos Obligados y Sociedad Civil.	Capacitación/asesoría	Documento	24	Dirección de Gobierno Abierto	6	6	6	6
	5.1.2 Elaboración de materiales de capacitación y difusión de información de interés público, Transparencia Proactiva y Gobierno Abierto, con perspectiva de género e intercultural.	Presentación/Carta el/Folleto/Infografía	Documento	8	Dirección de Gobierno Abierto	2	2	2	2
5.2 Dictaminar el listado de interés público de los Sujetos Obligados del estado, para la aprobación del Consejo General.	5.2.1 Emisión y notificación del requerimiento a los Sujetos Obligados para el envío de información de interés público.	Oficio	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.2.2 Elaboración del dictamen de los catálogos de información de interés público y el acuerdo para aprobación del Consejo General.	Acuerdo	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.2.3 Verificación de la publicación de información de interés público.	Captura de pantalla	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Línea de Acción	Acciones	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
5.3 Evaluar la publicación de las políticas de transparencia proactiva de los Sujetos Obligados, en términos de las disposiciones legales aplicables.	5.3.1 Emisión y difusión de la convocatoria anual para el reconocimiento de prácticas de Transparencia Proactiva.	Convocatoria	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.3.2 Elaboración del dictamen para el reconocimiento de prácticas de Transparencia Proactiva y del acuerdo para aprobación del Consejo General.	Acuerdo	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto			1	
	5.3.3 Seguimiento y verificación de la publicación de las prácticas de Transparencia Proactiva.	Captura de pantalla	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto			1	
5.4 Coordinar las acciones y actividades del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto del Estado de Oaxaca (STGAO).	5.4.1 Celebración de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como reuniones de trabajo del STGAO.	Acta/minuta	Documento	4	Dirección de Gobierno Abierto	1	1	1	1
	5.4.2 Promover la firma de la Declaratoria Conjunta de Gobierno Abierto por parte de Poderes del Estado, organizaciones de la sociedad civil y el OGAIPO.	Acta de Declaratoria Conjunta para la Implementación de Acciones para un Gobierno Abierto en el Estado	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto			1	



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea de Acción	Acciones	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
5.5 Coadyuvar en la implementación de políticas públicas nacionales de difusión y socialización de la transparencia y el acceso a la información e implementar políticas públicas locales en materia de apertura gubernamental y Transparencia Proactiva.	5.5.1 Fungir como enlace para la implementación del PLAN Nacional de Socialización del Derecho de Acceso a la Información Documento (PLAN DAI).	Ratificación de Designación	Documento	1	Comisionada de Transparencia y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca/ Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.5.2 Participar en la elaboración de Plan Local de Socialización (PLS).	Plan Local de Socialización (PLS).	Documento	1	Comisionada de Transparencia y Coordinadora del Plan DAI en Oaxaca/Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.5.3 Fungir como enlace para la implementación del proyecto nacional "Sociedad Abierta".	Implementación del proyecto nacional "Sociedad Abierta".	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			
	5.5.4 Fungir como secretario técnico del Reto de Apertura "Infraestructura Abierta 2023.	Implementación del Reto de Apertura "Infraestructura Abierta 2023.	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto	1			

A

R

121

OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
 01 (957) 515 11 90 | 515 23 21
 INFOTEL 800 004 3247
 @OGAIP_Oaxaca

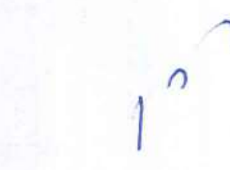
Línea de Acción	Acciones	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	5.5.5 Diseñar e implementar el piloto de un programa especial dirigido a fomentar la implementación de prácticas de Gobierno Abierto, Transparencia Proactiva y Derecho de Acceso a la Información en municipios.	Taller	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto		1		
	5.5.6 Proponer la adopción de políticas de apertura gubernamental y transparencia proactiva al interior del OGAIPO.	Proyecto	Documento	1	Dirección de Gobierno Abierto		1		



6. Derechos Humanos y Perspectiva de Género

Línea de Acción	Actividades	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
6.1 Organizar actividades formativas en materia de igualdad para las mujeres desde un enfoque de derechos humanos dirigidas al personal del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca y sujetos obligados del estado de Oaxaca.	6.1.1 Realización de capacitaciones sobre Derechos Humanos, Igualdad de género e Inclusión social, dirigidos a personas responsables de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados del estado de Oaxaca	Capacitaciones	Registro de asistencia	1		1			
	6.1.2 Realización de un Panel sobre acciones institucionales en torno a la violencia de género contra las mujeres en el ámbito laboral dirigido a personal del OGAIPO	Panel	Registro de asistencia y fotográfico	1	Secretaría Técnica	1			
6.2 Elaborar materiales de difusión y promover la realización de investigaciones para la promoción de la igualdad para las mujeres y los derechos humanos en el ejercicio del derecho de acceso a la información.	6.2.1 Coordinación de la actualización de un micrositio web para la difusión de resoluciones relevantes desde un enfoque de igualdad para las mujeres, derechos humanos e inclusión social.	Actualización de micrositio	Micrositio	Permanente	Secretaría Técnica / Dirección de Tecnologías de Transparencia	1	1	1	1







127



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 680550
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @CGAIP_Oaxaca

Línea de Acción	Actividades	Descripción del Producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área Responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	6.2.2 Coordinación de la actualización de un micrositio web para la difusión de ejercicios de transparencia proactiva que contribuyan a la igualdad de las mujeres y los derechos humanos.	Actualización de micrositio	Micrositio	Permanente	Secretaría Técnica / Dirección de Tecnologías de Transparencia	1	1	1	1
	6.2.3 Elaboración de materiales de comunicación que incorporen los principios de igualdad y no discriminación sobre el derecho de acceso a la información y transparencia	Material informativo	Banners, carteles	2	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen		1	1	
	6.2.4 Promover la elaboración del diagnóstico para garantizar las condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los derechos humanos y acceso a la información y protección de datos personales a grupos vulnerables	Diagnóstico para garantizar las condiciones de accesibilidad que permitan el ejercicio de los derechos humanos y acceso a la información y protección de datos personales a grupos vulnerables	Diagnóstico elaborado	1	Dirección de Asuntos Jurídicos / Unidad de Transparencia			1	

7. Rendición de cuentas y Combate a la corrupción

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
7.1 Impulsar el fortalecimiento institucional de los Sujetos obligados del estado de Oaxaca en la definición e implementación de estrategias para combatir la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.	7.1.1 Promoción de la firma de convenios de colaboración entre el Órgano garante y Organismos garantes locales a fin de recuperar e implementar experiencias exitosas de rendición de cuentas, fiscalización y combate a la corrupción en el estado de Oaxaca	Convenio firmado	Convenio	1	Dirección de Asuntos Jurídicos	1			
	7.1.2 Implementación de procesos formativos en materia de rendición de cuentas y combate a la corrupción y su vinculación con la transparencia y el acceso a la información pública, dirigidos a personal de áreas administrativas y órganos internos de control de los sujetos	Capacitación	Registro de asistentes Fotografías	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Depto. de Formación y Capacitación	1			

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large circular stamp and a signature at the bottom right.

127

[Handwritten signature]

OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @CGAIP_Oaxaca



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable				Programación trimestral de metas					
					I	II	III	IV						
	obligados del Estado de Oaxaca.													
	7.1.3 Promoción de la coordinación interinstitucional entre el Órgano Garante, áreas administrativas y órganos internos de control de los sujetos obligados, a fin de fortalecer el cumplimiento de las obligaciones en materia de protección de datos personales.	Difusión de acciones y actividades	Publicaciones	4						1	1			
7.2 Impulsar la participación de la sociedad civil y las autoridades responsables para el aprovechamiento de la información pública como herramienta para combatir la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.	7.2.1 Promoción de la firma de convenios de colaboración con sujetos obligados municipales para la generación y difusión proactiva de información pública que resulte relevante para la rendición de cuentas y el combate a la corrupción.	Convenio de colaboración	Convenio	1										1

8. Recursos de Revisión

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas I II III IV
<p>8.1 Atender y dar seguimiento a los recursos de revisión que sean resueltos por el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.</p>	<p>8.1.1 Atención de las resoluciones de los recursos de revisión que sean interpuestos ante el Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.</p>	<p>Recursos de revisión resueltos</p>	<p>Documento</p>	<p>Permanente</p>	<p>Secretaría General de Acuerdos</p>	<p>NOTA: SE CALCULA EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA</p>
	<p>8.1.2 Seguimiento de las resoluciones de recursos de revisión aprobados por el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, hasta que estos lleguen a su conclusión.</p>	<p>Acuerdos de conclusión de los recursos de revisión</p>	<p>Documento</p>	<p>Permanente</p>	<p>Secretaría General de Acuerdos</p>	<p>NOTA: SE CALCULA EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA</p>





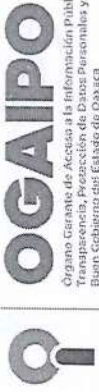

127

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 71 96 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas
						I II III IV
8.2 Fortalecer los procesos institucionales relacionados con la gestión de solicitudes de acceso a la información entre las unidades administrativas, el Comité de Transparencia y las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados	8.2.1 Elaboración de los Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados del estado de Oaxaca. 8.2.2 Elaboración de los Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de las Unidades de transparencia de los sujetos obligados.	Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados Lineamientos para el establecimiento y funcionamiento de las Unidades de transparencia de los sujetos obligados.	Documento Documento	1 1	Secretaría General de Acuerdos Secretaría General de Acuerdos	1 1

[Handwritten signature]

9. Difusión Institucional, Cultura de la Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos Personales

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
9.1 Diseñar y difundir materiales informativos, impresos y digitales, para la promoción de la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales.	9.1.1 Realización de material informativo en temas relacionados con la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales, para las redes sociales del OGAIPO.	Infografías, banners, carteles, trípticos, clips folletos, clips informativos.	Guion	8	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen	2	2	2	2
	9.1.2 Gestión de la firma de convenio con la Corporación Oaxaqueña de Radio y Televisión (CORTV), para la producción y promoción de contenido de radio y televisión, en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	Propuesta	Propuesta turnada al área jurídica	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen / Dirección de asuntos jurídicos		1		
	9.1.3 Gestión de la firma de convenio con alguna institución pública y/o organizaciones de la sociedad civil, para la traducción de la ley de transparencia del estado, en alguna lengua indígena.	Propuesta	Propuesta turnada al área jurídica	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen		1		

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
9.2 Promover la realización de actividades formativas, didácticas y de difusión para la promoción de la cultura de la Transparencia, el Acceso a la Información y la Protección de Datos Personales, en coordinación con sujetos obligados, instituciones educativas y sociedad civil.	9.1.4 Diseño de campañas de difusión en redes sociales para la sociedad civil y sujetos obligados.	Banners para redes sociales	Banners	8	Dirección de asuntos jurídicos				
	9.2.1 Realización del Concurso de Dibujo Infantil sobre temas relacionados con la transparencia, protección de datos personales y combate a la corrupción.	Concurso	Convocatoria digital impresa Fotos	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen			1	
	9.2.2 Realización del concurso del Comercial Institucional del OGAIPO, dirigido a estudiantes de comunicación o carreras afines.	Concurso	Convocatoria digital impresa Fotos	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen				1



Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
9.3 Divulgar las actividades y resultados institucionales del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	9.3.1 Creación de la mascota institucional del OGAIPO.	Mascota institucional	Banners	1	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen				
	9.3.2 Elaboración de boletines para envío a medios de comunicación impresos y digitales sobre las actividades y eventos del OGAIPO.	Boletines informativos	Boletines	40	Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales / Difusión e Imagen		10	10	10

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

10. Asuntos Jurídicos

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 71 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
10.1 Actualizar la normatividad interna para el buen funcionamiento de los procedimientos y actividades que se llevan a cabo en el OGAIPO, tanto en su calidad de Órgano Garante, como de Sujeto Obligado.	10.1.1 Elaboración de los Lineamientos que rigen el Procedimiento de Sanciones, establecido del artículo 174 al 184 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	Lineamientos que rigen el Procedimiento de Sanciones	Documento	1	Dirección de Asuntos Jurídicos	1			
	10.1.2 Modificación a los Lineamientos que establecen el Procedimiento de Denuncia previsto en los artículos 89 a 99 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 152 a 155 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca.	Lineamientos que establecen el Procedimiento de Denuncia	Documento	1	Dirección de Asuntos Jurídicos	1			
	10.1.3 Modificación a los Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del	Lineamientos que establecen el procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las	Documento	1	Dirección de Asuntos Jurídicos	1			





OGAIPO

Organo Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Oaxaca en la Plataforma Nacional de Transparencia, los Portales de Internet Institucionales y SITRAM.	de obligaciones de transparencia							
	10.1.4 Modificación al Manual de procedimientos para verificar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia que deben publicar los Sujetos Obligados del Estado de Oaxaca en la Plataforma Nacional de Transparencia, los portales de internet institucionales y SITRAM.	Manual de procedimientos para verificar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia	Documento	1	Dirección de Asuntos Jurídicos	1			
	10.1.5 Elaboración de una propuesta de Reformas al Reglamento Interno del OGAIPO para el adecuado funcionamiento legal.	Propuesta de Reformas al Reglamento Interno del OGAIPO	Documento	1	Dirección de Asuntos Jurídicos			1	

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

107



Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 71 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable				Programación trimestral de metas					
					I	II	III	IV						
10.2 Dar vista al Órgano Interno de Control de aquellos Sujetos Obligados que no han dado trámite o respuesta a una solicitud de información planteada por un particular directamente ante la Unidad de Transparencia o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.	10.2.1 Hacer de conocimiento al Órgano Interno de Control del Sujeto Obligado que no han dado trámite o han dado trámite o respuesta a una solicitud de información, la negligencia en que incurrió el servidor público encargado de atender las solicitudes de información requeridas.		Actividad Permanente											
10.3 Recepción de las denuncias presentadas en contra de los sujetos obligados, por el probable incumplimiento a la publicación o actualización de las obligaciones de transparencia en el Sistema de Portales de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.	10.3.1 Elaboración de acuerdo de radicación, o acuerdo de desechamiento cuando se actualice alguna de las hipótesis de improcedencia prevista en la ley. 10.3.2 Notificación del acuerdo correspondiente al denunciante y al sujeto obligado; y solicitar la verificación virtual a	Acuerdo de radicación, o acuerdo de desechamiento	Actividad Permanente											NOTA: SE CALCULA EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA
		Notificación del acuerdo correspondiente al denunciante y al sujeto obligado	Actividad Permanente											NOTA: SE CALCULA EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA



Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Programación trimestral de metas			
					I	II	III	IV
	<p>través de la Dirección de Comunicación, Capacitación, Evaluación, Archivo y Datos Personales de este Órgano Garante.</p> <p>10.3.3. Elaboración del proyecto de resolución derivado de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia de diversos sujetos obligados, para que el Consejo General del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca, discuta sobre la procedencia de la denuncia presentada, declarándola como fundada e infundada.</p>	<p>Proyecto de resolución derivado de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia</p>	Actividad Permanente	Dirección de Asuntos Jurídicos				
								NOTA: SE CALCULA EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

11. Área Coordinadora de Archivos

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
11.1 Actualizar los Instrumentos de control y consulta Archivística del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	11.1.1 Coordinación de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	Cuadro General de Clasificación Archivística del Órgano Garante actualizado	Cuadro General de Clasificación Archivística del Órgano Garante	1	Área Coordinadora de Archivos	1			
	11.1.2 Coordinación de la actualización del Catálogo de Disposición Documental del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	Catálogo de Disposición Documental del Órgano Garante actualizado	Catálogo de Disposición Documental del Órgano Garante	1	Área Coordinadora de Archivos	1			

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	11.1.3 Coordinación de la elaboración y publicación de la Guía de Archivo Documental 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	Guía de Archivo Documental 2022 del Órgano Garante actualizada	Guía de Archivo Documental 2022 del Órgano Garante	1	Área Coordinadora de Archivos	1			
	11.1.4 Coordinación de la elaboración del Inventario general por expediente 2022 del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	Inventario general por expediente 2022 realizado	Inventario general por expediente 2022	1	Área Coordinadora de Archivos	1			

Handwritten signatures and marks in blue ink are present on the page, including a large signature at the top right and several smaller ones below.

127



Organismo Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (957) 515 1190 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
11.2 Diseñar e implementar los procedimientos para la realización de una correcta gestión documental y administración de archivos en el Sistema Institucional de Archivos del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca.	11.2.1 Elaboración del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023 del OGAIPO.	Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023 realizado	Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023	1	Área Coordinadora de Archivos	1			
	11.2.2 Refrendo del Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca al Registro Nacional de Archivos.	Refrendo ante el Registro Nacional de Archivos	Cédula de Registro Nacional de Archivos	1	Área Coordinadora de Archivos	1			
	11.2.3 Seguimiento al procedimiento que permita la continuidad del ciclo vital de los expedientes producidos por fondos documentales anteriores.	Desarrollo e implementación del procedimiento para la continuidad del ciclo vital de los expedientes	Documento		1	Área Coordinadora de Archivos		1	



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050
01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247
OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
11.3 Reforzar los conocimientos del personal que integra el Sistema Institucional de Archivos del Órgano Garante, en materia de gestión documental y administración de archivos.	11.2.4 Elaboración del Manual de Procedimientos en Gestión Documental y Administración de Archivos.	Manual de Procedimientos en Gestión Documental y Administración de Archivos realizado	Manual de Procedimientos en Gestión Documental y Administración de Archivos.	1	Área Coordinadora de Archivos			1	
	11.3.1 Elaboración del Plan de Capacitación en Gestión documental y Administración de Archivos.	Plan de Capacitación en Gestión documental y Administración de Archivos elaborado	Plan de Capacitación en Gestión documental y Administración de Archivos	1	Área Coordinadora de Archivos				
	11.3.2 Registro de las y los responsables de archivo de Trámite en la plataforma electrónica denominada CEVINAI	Registro en la plataforma electrónica CEVINAI	Comprobantes de registro	1	Área Coordinadora de Archivos				
	11.3.3 Gestión del Curso "Introducción a la Ley General de Archivos", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI	Promover la inscripción del personal del OGAIPO en el curso	Registro de Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI y comprobante del curso	1	Área Coordinadora de Archivos				

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas				
						I	II	III	IV	
	11.3.4 Gestión del curso "Descripción Archivística", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI	Promover la inscripción personal del OGAIPO en el curso	Registro de Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI y comprobante del curso	1	Área Coordinadora de Archivos	1				
	11.3.5 Gestión del Curso "Metodología para la valoración y disposición documental", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI	Promover la inscripción personal del OGAIPO en el curso	Registro de Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI y comprobante del curso	1	Área Coordinadora de Archivos	1				
	11.3.6 Gestión del Curso "Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales", dirigido a las y los Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI	Promover la inscripción personal del OGAIPO en el curso	Registro de Responsables de Archivo de Trámite por medio de la plataforma del CEVINAI y comprobante del curso	1	Área Coordinadora de Archivos					1



OGAIPO

Órgano Gestor de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Prestación de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 51511 90 | 515 2321

INFOTEL 800 004 3247

OGAIPO Oaxaca | @OGAIPO_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
11.4 Coadyuvar en el fortalecimiento de los sistemas institucionales de archivos y las medidas de seguridad de los sujetos obligados del estado de Oaxaca	11.4.1 Promoción del diseño de la metodología para la realización de un diagnóstico de las medidas de seguridad implementadas por los sujetos obligados del estado de Oaxaca para la conservación de sus archivos físicos y digitales	metodología para la realización de un diagnóstico de las medidas de seguridad implementadas por los sujetos obligados	Documento	1	Área Coordinadora de Archivos / AGEO			1	
	11.4.2 Promoción del diseño de un instrumento de recolección de información para la realización de un diagnóstico de la situación de archivos físicos y digitales de sujetos obligados del estado de Oaxaca.	instrumento de recolección de información para la realización de un diagnóstico de la situación de archivos físicos y digitales de sujetos obligados	Documento	1	Área Coordinadora de Archivos / AGEO			1	
	11.4.3 Capacitación a las y los servidores públicos sobre las obligaciones en materia archivística.	Capacitación de línea	Registro de asistencia	1	Área Coordinadora de Archivos / AGEO			1	

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública, Transparencia, Protección de Datos Personales y Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

12. Gestión Administrativa

Almendros 122, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL: 800 604 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
12.1 Elaborar y proponer la normatividad interna en materia de Planeación, Administración presupuestal, financiera y contable, para el manejo eficaz y eficiente de los recursos Financieros, Humanos, y Materiales del Órgano Garante.	12.1.1 Actualización de Manual de Organización del Órgano Garante	Manual de Organización del Órgano Garante	Documento	1	Dirección de Administración / Planeación				1
	12.1.2 Elaboración de propuesta de Macroproceso de Operación del Órgano Garante	Macroproceso de Operación del Órgano Garante	Documento	1	Dirección de Administración / Planeación				1
	12.1.3 Elaboración de propuesta de Diagramas de flujo de los procesos del Órgano Garante	Diagramas de flujo de los procesos del Órgano Garante	Documento	1	Dirección de Administración / Planeación				1
	12.1.4 Elaboración de propuesta de Reglamento en materia de Recursos Humanos del Órgano Garante	Reglamento en materia de Recursos Humanos del Órgano Garante	Documento	1	Dirección de Administración / Recursos Humanos				1
	12.1.5 Elaboración de propuesta de Reglamento en materia de Bienes Muebles del Órgano Garante	Reglamento en materia de Bienes Muebles del Órgano Garante	Documento	1	Dirección de Administración / Recursos Materiales				1
	12.1.6 Actualización y gestión de inventarios de bienes muebles e	Inventario de bienes muebles e	Documento	1	Dirección de Administración				1

Línea de acción	Actividad	Descripción del producto o servicio	Comprobable	Meta Anual	Área responsable	Programación trimestral de metas			
						I	II	III	IV
	inmuebles del Órgano Garante	e inmuebles del Órgano Garante			n / Recursos Materiales				
	12.1.7 Actualización de Lineamientos internos que regulan las comisiones oficiales de trabajo, autorización, ejercicio y comprobación de los recursos asignados para el pago de viáticos y pasajes nacionales e internacionales del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca.	Lineamientos internos que regulan las comisiones oficiales de trabajo, autorización, ejercicio y comprobación de los recursos asignados para el pago de viáticos y pasajes nacionales e internacionales del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca.	Documento	1	Dirección de Administración / Recursos Financieros				1

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Handwritten blue scribble at the top left.



OGAIPO

Órgano Garante de Acceso a la Información Pública,
Transparencia, Protección de Datos Personales y
Buen Gobierno del Estado de Oaxaca

Almendros 122, Colonia Reforma,
Oaxaca de Juárez, Oax., C.P. 68050

01 (951) 515 11 90 | 515 23 21
INFOTEL 800 004 3247

OGAIP Oaxaca | @OGAIP_Oaxaca



Handwritten blue scribble in the middle left.

Handwritten blue scribble, possibly 'CC'.

Handwritten purple scribble.

Handwritten blue scribble.

